



REUNION COMITE DE PILOTAGE DES SYSTEMES D'INFORMATION et TICE

Séance du 05 novembre 2012 à 9h00 (Fare Pote'e)

Participants

- Patrick CAPOLSINI (vice-président CA), **rédacteur**
- Vincent DROPSY (vice-président CEVE),
- Isabelle HEUTTE (directrice de la BU)
- Franck MEVEL (directeur CRI),
- Alexandre HOURCADE (directeur général des services) représenté par Richard FRANCO, (Adg, DGS)

Absents

- Alban GABILLON (vice-président CS)
- Andrew JEAN (vice-président Etudiant)
- Eric CONTE (président)
- Benoit STOLL (chargé de mission C2I),

POINT 1 Projets

○ Logiciel de gestion bibliographique type EndNote, ZOTERO ou autre
« Ref Works » : sous forme d'abonnement en ligne 2700€/ an. Illimité en comptes et références.

« ZOTERO » : libre, gratuit, choisi en NC

- ➔ Il faudrait :
 - Faire faire des tests par des volontaires
 - Procéder à un petit sondage auprès des collègues
 - Impliquer les thésards
- ➔ Le VP-CS en parle aux directeurs de laboratoire
- ➔ La BU lance un petit sondage auprès des Enseignants- Chercheurs

- Outils de détection de plagiat

Il existe des outils en ligne via le groupe logiciel

Le coût est entre 5000 et 10000 €/ an

Intégrable sur Espadon ?

Vincent va creuser la question

- Logiciel d'édition de fichiers PDF

Besoin 1 : ajouter/ supprimer des pages, mettre bout à bout des fichiers PDF.

Besoin 2 : éditer vraiment un document

- Créer des formulaires
- Reconnaissance de caractères

- Minimiser la taille des fichiers.

• Acrobat Pro :

Environ 100 € via le groupe logiciel en licence par poste.

- ➔ Etablir un mode d'emploi et promouvoir « PDF Architect » pour répondre aux besoins de base.
- ➔ Etudier le coût d'une licence concomitante pour Acrobat Pro avec 3 à 5 « jetons » et un serveur de licence.
- ➔ « Acrobat Reader » pose des problèmes de sécurité (virus possible) et est devenu une « usine à gaz » très gourmand en ressources.
- ➔ « Foxit Reader » ou « Acrobat Reader » ? Richard FRANCO va faire des tests entre les deux.

○ Formation des enseignants aux TICE

○ Communication sur les TICE

Les 2 points à confier au chargé de mission TICE (point 4 de l'OJ)

○ Logiciel de gestion des conventions de stages

Demande du COSIP qui extrait les informations des étudiants pour alimenter un fichier Excel complété par des infos sur l'entreprise puis génération des conventions au format Word (par méthode de publipostage).

Personnels déroutés par la nouvelle interface Web.

- ➔ Demander au COSIP d'établir un cahier des charges en collaboration avec la DSI puis choix d'achat d'un logiciel ou développer un outil en interne.

○ Achat de jetons pour logiciel « Simulation et stratégie »

- 900€/ simulation

- Demande Yann RIVAL pour L1 Gestion, LP Hôtellerie, Master Management, L1 LEA

- ➔ On n'achète aucun logiciel, ce sont obligatoirement des coûts récurrents.

- ➔ Budget actuel 2013 ne nous permet pas de donner suite pour le moment d'autant que le coût est très élevé et récurrent.

- ➔ Chercher une alternative.

POINT 2 Budget 2013 de la DSI

➤ Politique d'achat des postes de travail

- suppression progressive des postes lourds -> clients légers
- sauf cas de machines de calcul ou graphiques et portables (à la charge des départements et labos)
- Réorientation des financements vers la DSI.

➤ 150 nouveaux clients légers en 2013 dont 75 renouvellements : environ (11,3M Fcp)

➤ Renouvellement de 2 serveurs (3M Fcp)

➤ Baie de stockage (9M Fcp) extension + renouvellement

➤ Licences Windows + Office (2,8M Fcp)

➤ Maison des Langues (logiciels) 1,1 M Fcp

➤ Licences SPSS : 2,5 M Fcp

➤ Arc View/ Arc Gis : 0,65 M Fcp

- EMAEVAL, le coût de maintenance est de 5000 €/an, à répercuter sur coûts certification ? Pas sur 2013 mais y réfléchir sur 2014.
- Dépenses récurrentes de fonctionnement (adhésion+contrat+Réseau) env. 12 M Fcp.

POINT 3 Schéma directeur informatique : documents d'appel d'offre

| Le document sera envoyé aux membres du COPIL des SI-TICE.

POINT 4 Chargé de mission TICE : Lettre de mission et candidature

| Deux collègues se sont dits intéressés :

- M. BADIE est très impliqué au niveau de l'enseignement d'informatique, du C2I, d'Espadon et possède une bonne connaissance technique des outils.
- C. JOST est DD et a donc un peu moins de temps à consacrer à cette tâche.

Le choix revient, bien entendu, au président mais le COPIL émet une préférence pour la candidature de M. BADIE compte tenu de sa double compétence technique et pédagogique.

POINT 5 Diffusion « interne » des thèses

| En cas de refus de l'étudiant de publier sa thèse de manière publique (il en a le droit), la thèse doit tout de même être disponible en interne.

- ➔ La réponse est clairement dans un cadre plus globale de gestion des documents à l'UPF (point à traiter par le futur schéma Directeur)
- ➔ Dans l'immédiat (octobre 2013) : mettre à disposition une version papier à la BU avec conservation d'une copie électronique pour future mise en ligne interne dans le cadre d'une Gestion Electronique de Document (GED).

POINT 6 Questions diverses

- Redéploiement des postes « lourds » des salles étudiants se fera d'ici la fin de l'année 2012.
 - Déploiement des clients légers pose des problèmes de prise réseau : une prise sera dédiée soit à un poste lourd soit à un client léger
 - Peut être un Wifi dédié aux portables des enseignants ?
 - 1 ou 2 poste(s) fixe(s) dans le bureau des économistes (voir les disponibilités des prises réseaux)
- Installation du laboratoire de langues :
 - 30 postes (29 postes+ 1 poste enseignant)
 - Demande de F. SAIZ de garder les ordinateurs actuels du labo de langues
 - La DSI explique que les ordis actuels du labo de langues sont obsolètes et non fonctionnels, ils devaient d'ailleurs totalement disparaître dans le projet initial.
 - Le poste de l'enseignant reste.
 - Le cahier des charges prévoyait le retrait des ordinateurs donc les ordis seront retirés avant éventuellement le redéploiement d'autres machines (retraitée de la BU) second semestre 2013.