



REUNION COMITE DE PILOTAGE DES SYSTEMES D'INFORMATION et TICE

Séance du 04 février 2013 à 10h30 (Fare Pote'e)

Participants

- Patrick CAPOLSINI (vice-président CA), **rédacteur**
- Vincent DROPSY (vice-président CEVE),
- Isabelle HEUTTE (directrice de la BU)
- Franck MEVEL (directeur CRI),
- Alexandre HOURCADE (directeur général des services)
- Richard FRANCO, (Adjoint au DGS)
- Alban GABILLON (vice-président CS)
- Andrew JEAN (vice-président Etudiant)
- Eric CONTE (président)
- Benoit STOLL (chargé de mission C2I)
- Moana BADIE (chargé de mission TICE)

Absents

POINT 1 Projets

- Accessibilité des EDT personnels et des demandes de travaux depuis l'extérieur de l'UPF
 - Tester les 2 avant parution dans Parau Api de cette semaine.
- Equipement des salles multimédia et de l'amphi A1 en ordinateurs
 - La DSI prévoit un déploiement avec clients légers pendant les vacances de février dans les amphis E, F, A1, A3, salles G3.1, G3.2 et les 4 salles du bât E.
 - La logistique doit s'occuper des fermetures magnétiques
 - Voir avec la logistique le renvoi vers le pupitre de l'amphi A1
- Logiciel de gestion bibliographique
 - Résultat du sondage auprès des utilisateurs : 17 réponses, 10 se disent intéressés, EndNote est le plus cité.
 - Offre EndNote par groupe logiciel : changement de politique et abandon des licences réseaux, il n'y a donc plus que des licences individuelles à 187 €/ licence.
 - ZOTERO (gratuit) prend beaucoup d'ampleur. Il faudrait faire un peu d'information sur ce logiciel.
- Point sur le déploiement de la téléphonie
 - Moitié des postes déployés, fin déploiement fin février
 - Boite vocale avec réception du message par mail
 - Nouvelle doc en cours de rédaction avant mise en ligne sur site DSI et annonce dans le Parau Api
 - A l'avenir : 1 poste téléphonique par personne

- Point sur les matériels et logiciels reçus fin 2012 et le calendrier d'installation prévue
- S.P.S.S et Arc Gris reçus, serveurs installés, opérationnels sur salles de TP en client léger.
- Beaucoup de nouveaux serveurs reçus pour renouvellement et extension des possibilités de stockage. Installation courant février, production courant mars.
- Logiciel LisRel (de gestion) installé en version gratuite
- Logiciel Abyla (gestion immobilier) non encore opérationnel
- Point sur EMAEVAL et sa mise à jour
- Contrat de maintenance pas acceptable dans l'état → à renégocier
- Logiciels d'édition de fichiers PDF

Retour d'expérience de R. Franco : PDF Architect et Foxit testés mais problèmes de fiabilité de ces outils par rapport à Adobe.

Parc UPF non uniforme au niveau des readers → il faut homogénéiser le reader.

Achat de quelques licences de Adobe Acrobat (nouveaux tarifs groupe logiciel début mars)

- Logiciels de détection de plagiat

Retour d'expérience de V. Dropsy : sera traité plus longuement lors de la prochaine séance avec nouveaux tarifs du groupe logiciel.

POINT 2 Achat de jetons pour logiciel « Simulation et stratégie »

Demande Yann RIVAL

- Présentation par Yann RIVAL du fonctionnement de ce type de logiciel de simulation, vecteur d'employabilité.
- Master 1 management puis peut-être LP
- Coût de la simulation : 200 000 Fcp (900 € / groupe) pour 2 groupes TD en Master + 100 000 Fcp formation la première année.
- 1 simulation = 5 ou 6 séances de TD pour 9 groupes de 4 à 5 étudiants
- Est-il possible de faire un test pour faisabilité technique ? sans doute oui, à vérifier
- L'an prochain : faire en M1 (S8) et M2 (S9) pour rattraper le fait que les étudiants de M1 ne l'ont pas eu cette année.

- Le COPIL trouve cette opération intéressante mais le financement devrait être trouvé au niveau du département DEG. Le VP CA se dit optimiste sur la possibilité d'ajout de 200 000 Fcp sur les crédits du département DEG lors de la DBM de juin prochain

POINT 3 Imprimantes/photocopieurs mutualisés

- Photocopieurs/ imprimantes mutualisés sont inclus dans un contrat de maintenance global de tous les photocopieurs UPF (hors BU et IUFM qui disposent de contrats propres).
- Pannes à signaler par DT à la logistique (gestion des relations fournisseurs faites par Micheline)
- Volumes de tirage faibles → difficile de négocier avantageusement avec fournisseur

- Facturation « à la page » (seul le papier est à notre charge en plus)
- Il est peut-être possible d'obliger à taper un code au moment de la récupération du document : à creuser
- Le service reprographie est en charge des gros tirages

POINT 4 Optimiser le pilotage des stages, des séjours internationaux et des vacataires :développer des outils rattachés au SI actuel ?

- Demande formulée par R. Franco et concernant plusieurs services : COSIP, RI, secrétariat des départements, etc. Il s'agit surtout de planifier les déploiements de logiciels dans le temps.
- ➔ Mise en place d'un outil de planification de tâches.

POINT 5 Questions diverses

- Achat de liseuses par la BU

Liseuses par la BU : 5 ou 6 à acheter attention à la « remise à zéro » entre 2 prêts.

Prochaine réunion début mars.