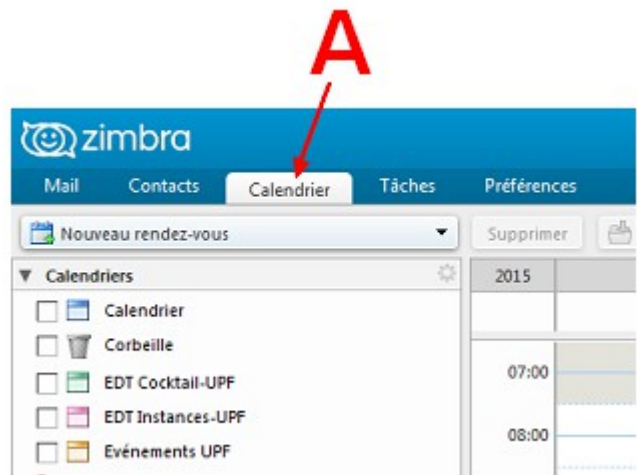
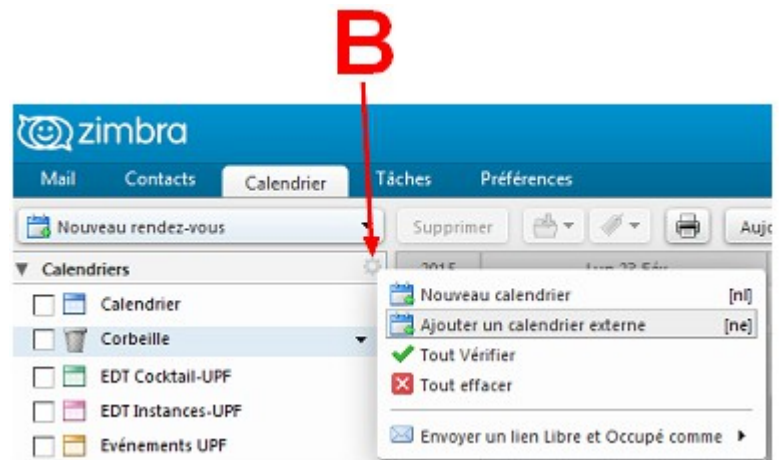


Ajouter des agendas de salles dans Zimbra

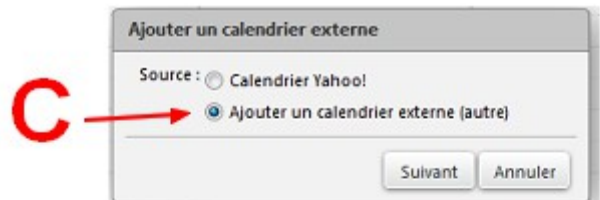
A- Dans Zimbra, cliquer l'onglet « *Calendrier* »



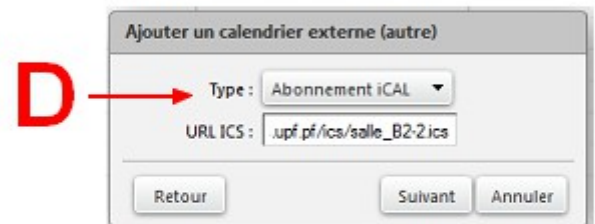
B- Cliquer l'icone représentant un rouage. Puis, dans le menu « *Ajouter un calendrier externe* »



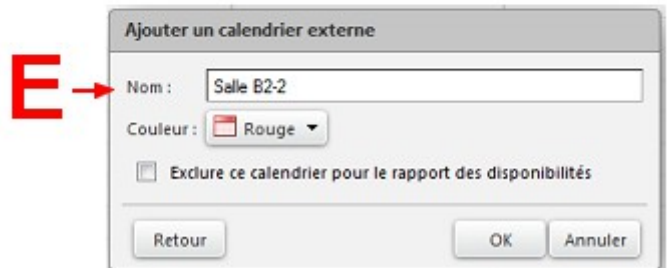
C - Choisir « *Ajouter un calendrier externe* ».



D- Dans la liste « *Type* », cliquer « *Abonnement iCal* ». Indiquer l'URL de la salle (**voir en fin de document les URL des salles disponibles**)

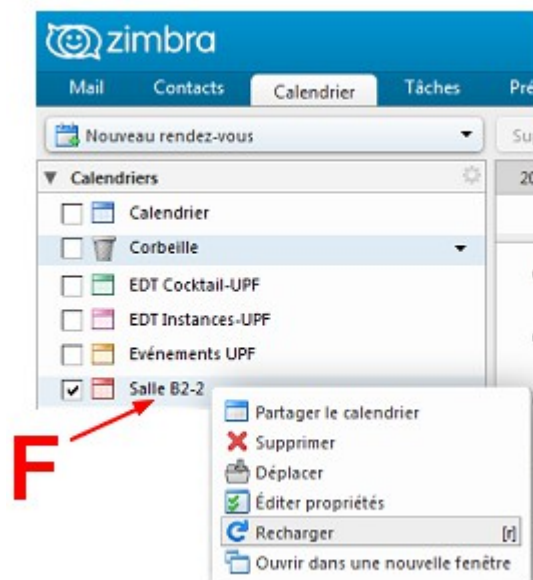


E- Donnez un nom à votre calendrier, ainsi qu'une couleur.



Le calendrier est maintenant disponible dans Zimbra.

Pour actualiser le calendrier, cliquer droit sur le nom du calendrier, puis dans le menu, cliquer sur « Recharger ».



URL des salles disponibles :

Les URL s'écrivent sous la forme suivante (exemple pour la salle B2-2) :

A screenshot of a dialog box titled 'Ajouter un calendrier externe (autre)'. It has a 'Type' dropdown menu set to 'Abonnement iCAL'. Below it is a text input field for 'URL ICS' containing the text 'http://applis.upf.pf/ics/salle_B2-2.ics'. At the bottom, there are three buttons: 'Retour', 'Suivant', and 'Annuler'.

Il suffit de remplacer dans l'exemple précédent « B2-2 » par le nom de la salle souhaitée. Il est nécessaire de respecter la casse.

Pour la salle C1-1, l'URL est donc http://applis.upf.pf/ics/salle_C1-1.ics

Liste des salles disponibles :

A0-1, A1-1, A3-1, A4-1, A4-2, AMPHI, AMPHIA2, AMPHIA3, AMPHIE, AMPHIF, B1-1, B1-2, B1-3, B1-4, B1-5, B2-2, B2-3, B2-4, C2-2, C1-1, C1-2, C2-1, D1-1, E1-1, E2-1, E3-1, E3-2, E4-1, E4-2, F1-1, F2-1, F3-1, G1-1, G2-1, G2-2, G3-1, G3-2, G3-3, IUFM_A14, IUFM_B01, IUFM_B02, IUFM_B03, IUFM_B04, IUFM_B05, IUFM_B11, IUFM_B12, IUFM_B13, IUFM_B21, IUFM_B24, IUFM_B25, IUFM_B26, IUFM_INFLS, IUFM_REUN, IUFM_TICE, IUFM_TP1, LABO-LV

Si vous rencontrez des difficultés, contactez le pôle AMSI (Applications Métiers) de la DSI.
applis@upf.pf