



Utilisation de la tablette tactile Wacom

Utilisation d'un Powerpoint Mode présentateur

Utilisation du mode présentateur (écran étendu)

En mode présentateur, l'affichage de la tablette diffère de celui du vidéoprojecteur. Sur celle-ci s'affiche vos notes, un minuteur, la diapositive courante ainsi que la ou les diapositives suivantes tandis que sur le vidéoprojecteur s'affiche uniquement la diapositive courante :

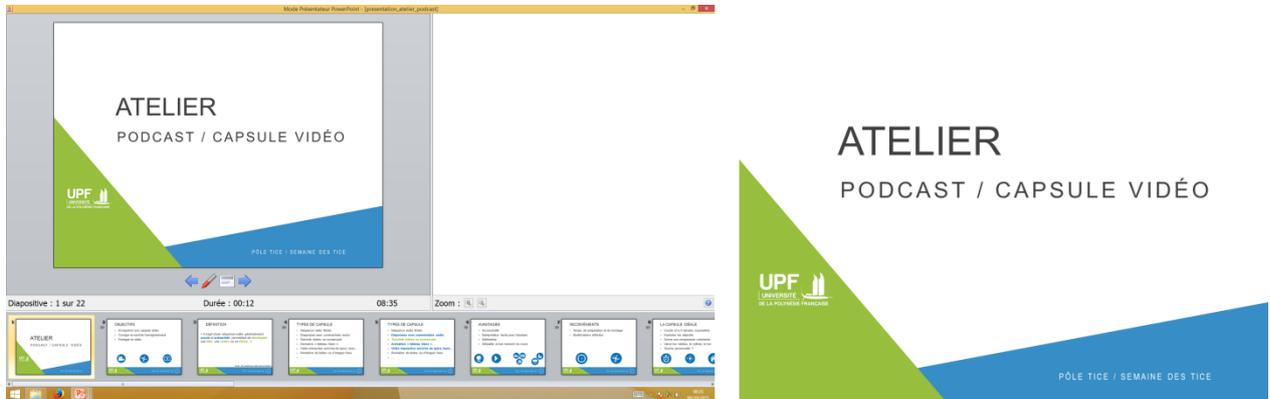
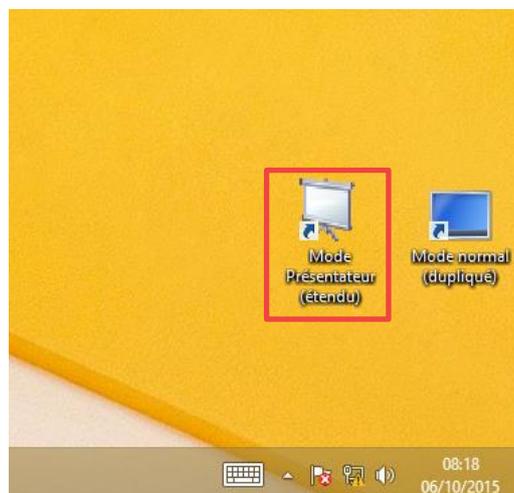


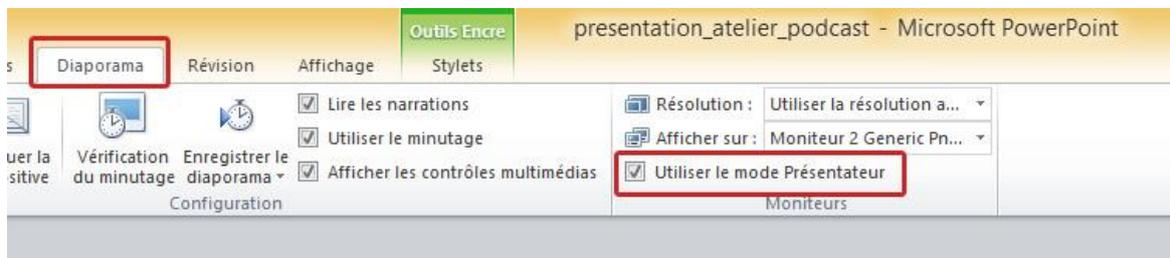
Figure 1 : à gauche l'affichage de la tablette, à droite celui du vidéoprojecteur

Ce mode n'est pas sélectionné par défaut. Pour l'activer, double-cliquez sur l'icône **Mode Présentateur (étendu)** située, sur le bureau, en bas à droite de l'écran :

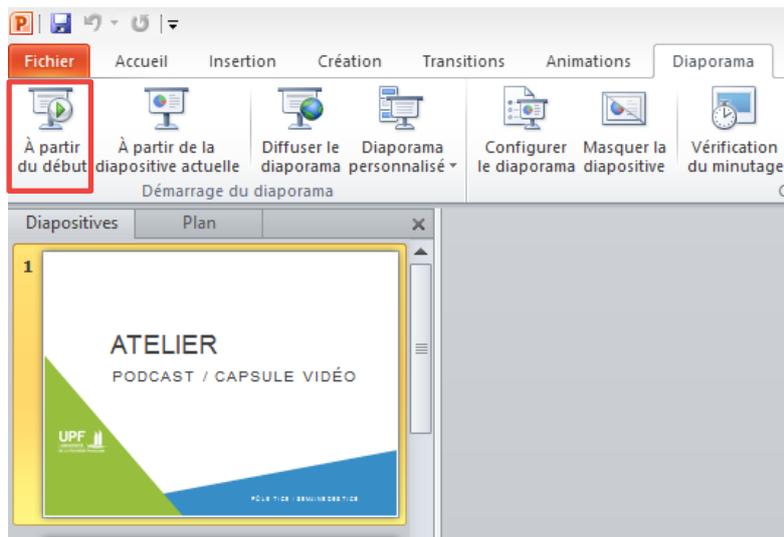


L'écran devrait s'éteindre quelques secondes le temps de modifier l'affichage.

Ouvrez votre document Powerpoint, rendez-vous ensuite dans l'onglet **Diaporama** de la barre d'outil du logiciel et cochez l'option **Utilisez le mode Présentateur** :



Passez ensuite en **mode diaporama** :



Navigation

Pour naviguer dans votre diaporama, vous pouvez utiliser les boutons situés sur le haut de la tablette (figure 2) ou les flèches virtuelles situées en dessous de la diapositive courante (figure 3) :

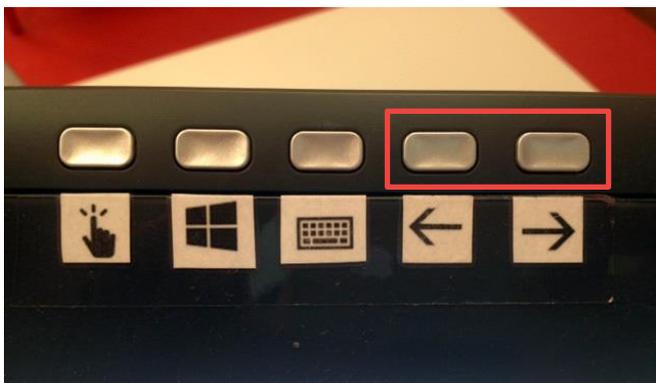


Figure 2

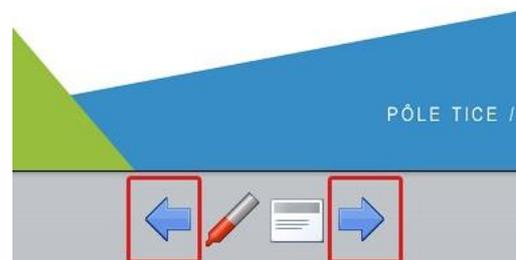


Figure 3



Une pression sur l'écran vous avancera d'une diapositive.

Vous pouvez également passer à une diapositive précise en cliquant sur celle-ci dans le menu de navigation en bas de l'écran :

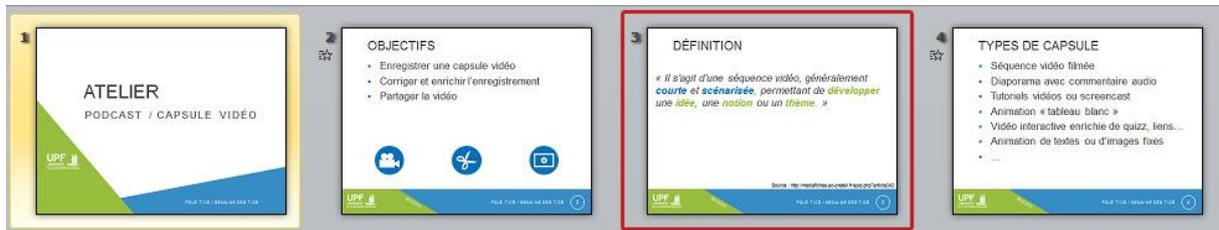


Figure 4 : en cliquant sur la diapositive 3, je passe directement sur celle-ci sans afficher la diapositive 2

Annotation

Pour apporter une annotation manuscrite à votre diapositive, cliquez sur l'icône dédiée en bas de la diapositive courante (figure 5), puis choisissez l'option **Stylet** (Figure 6). Vous serez ensuite en mesure d'écrire directement sur votre diapositive :

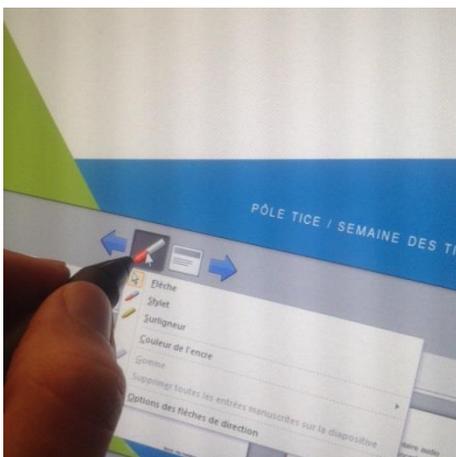


Figure 5

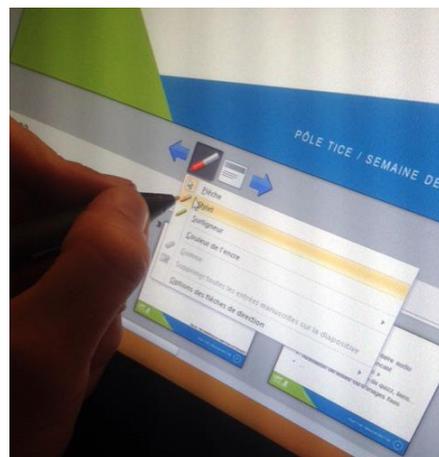
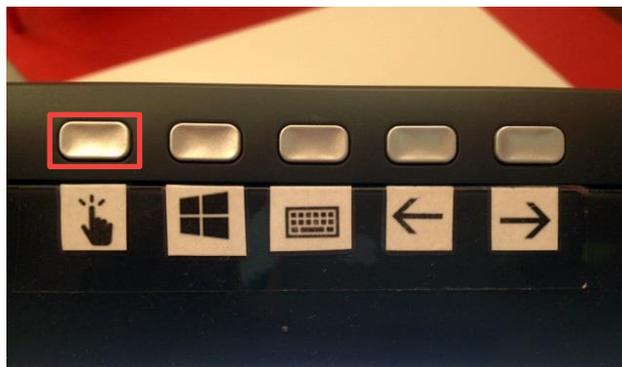


Figure 6



Par défaut, la tablette reconnaît le touché tactile de votre main. Si vous souhaitez être plus précis dans vos annotations et **reposer votre poignée sur l'écran sans tracer accidentellement quelque chose sur l'écran**, vous pouvez désactiver temporairement cette fonction en appuyant sur le bouton suivant :



Une nouvelle pression sur ce bouton réactive la fonction tactile

Couleur d'annotation

Vous avez la possibilité de **changer de couleur d'encre** en cliquant sur l'icône du stylo en bas de la diapositive courante (figure 7), puis en sélectionnant l'option **couleur de l'encre** (figure 8):

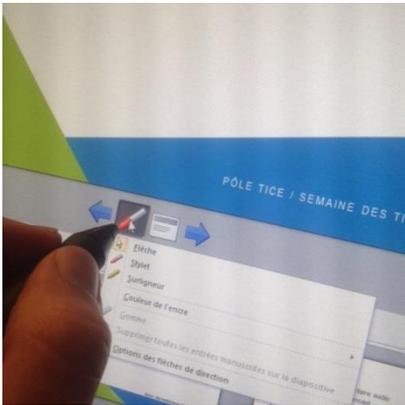


Figure 7

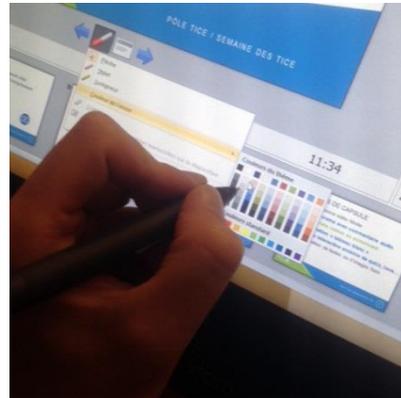


Figure 8

Surlignage

Pour surligner des éléments de votre présentation, cliquez sur l'icône du stylo en bas de la diapositive courante (figure 9), puis en sélectionnez l'option **surligneur** (figure 10):

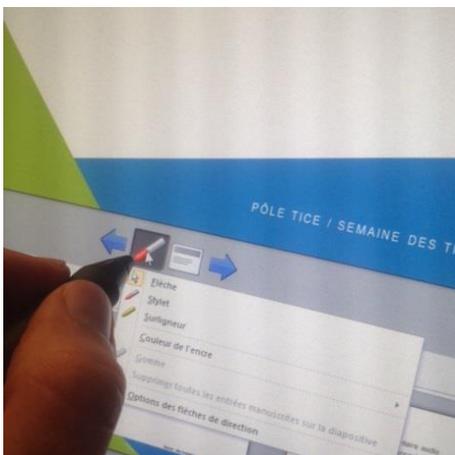


Figure 9

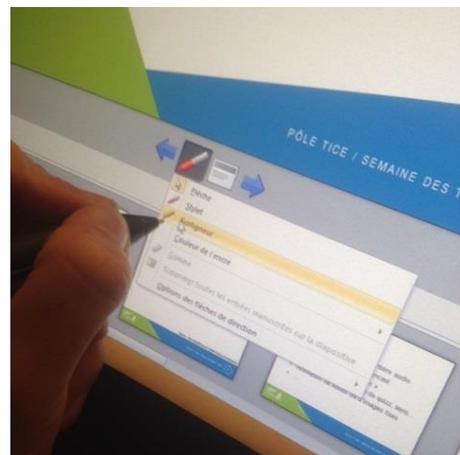


Figure 10

Effacer une note ou un surlignage

Pour effacer un élément manuscrit de votre présentation, cliquez sur l'icône « stylo » (figure 11) en bas de la diapositive courant puis sélectionnez l'outil **Gomme** (figure 12) :

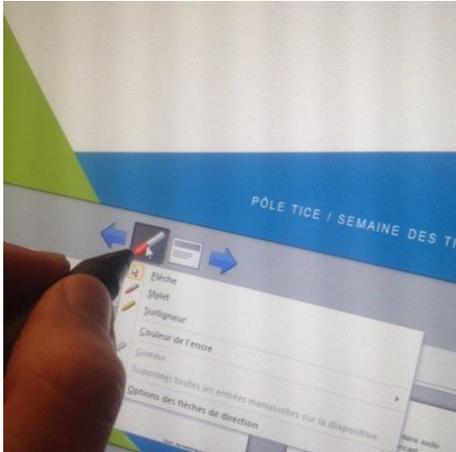


Figure 11

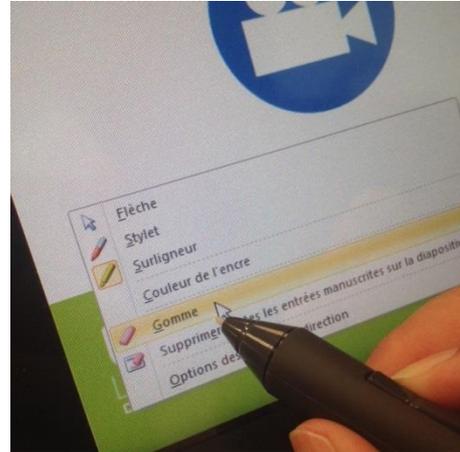


Figure 12

Quitter la présentation

Pour quitter la présentation en cours, cliquez sur l'icône « menu » (figure 13) en dessous de la diapositive courante puis sur **Arrêter le diaporama** (figure 14):

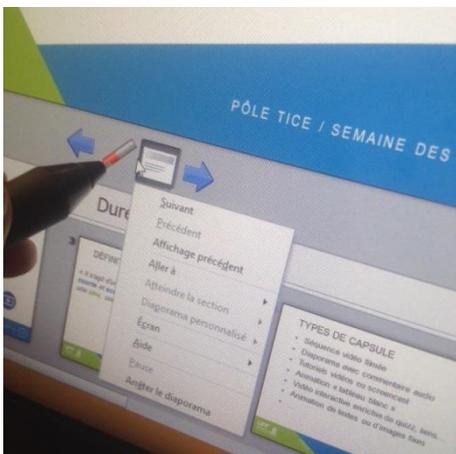


Figure 13

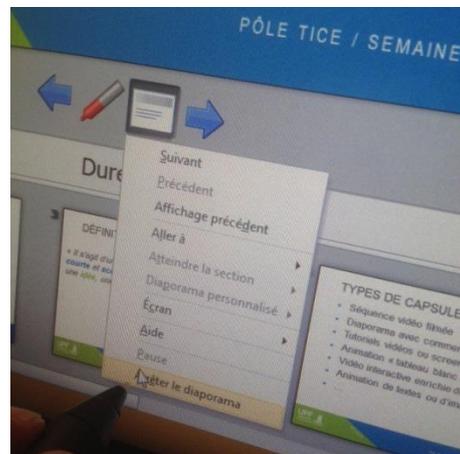


Figure 14

Pour toute question ou demande de prise en main, contactez le pôle TICE espadon@upf